

Утвержден
общим собранием членов
садоводческого некоммерческого
Товарищества «Подспорье»
Протокол №
от «_____» _____ 2020 г.

УСТАВ
Садоводческого некоммерческого
Товарищества
«Подспорье»

г. Мытищи
2020

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование Товарищества. Организационно-правовая форма. Основные сведения.

1. Садоводческое некоммерческое товарищество «Подспорье», именуемое в дальнейшем Товарищество, является добровольным объединением граждан - правообладателей садовых земельных участков, расположенных в границах территории Товарищества.

2. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) - 1035005509956 от 11 февраля 2003 г. Со дня государственной регистрации Товарищества граждане, принявшие решение об учреждении Товарищества (учредители), являются его членами.

3. Организационно-правовая форма – садоводческое некоммерческое товарищество собственников недвижимости. Вид - садоводческое некоммерческое товарищество.

4. Полное наименование Товарищества: садоводческое некоммерческое товарищество «Подспорье». Сокращенное наименование Товарищества – СНТ «Подспорье».

5. Товарищество имеет расчетный счет в банке, приходно-расходную смету, печать с полным наименованием организации, может иметь штамп и бланки со своим наименованием, в том числе бланки членских книжек.

6. Товарищество не отвечает по обязательствам членов Товарищества. Члены Товарищества не отвечают по обязательствам Товарищества.

7. Товарищество создано без ограничения срока деятельности.

Место нахождения Товарищества. Территория ведения садоводства.

1. Место нахождения Товарищества: Московская область, городской округ Мытищи, город Мытищи.

2. Товарищество занимает земельный участок площадью 11,92 га.

3. Территория ведения гражданами садоводства - территория, границы которой определены постановлением главы Мытищинского района от 23.06.1997 № 2210.

Предмет и цели деятельности Товарищества.

1. Предметом деятельности Товарищества является совместное владение, пользование и в установленных федеральным законом пределах распоряжение гражданами имуществом общего пользования, находящимся в их общей долевой собственности.

2. Целью Товарищества является управление имуществом общего пользования, расположенным в границах территории садоводства, создание благоприятных условий для ведения гражданами садоводства; содействие членам Товарищества во взаимодействии между собой и с третьими лицами, в том числе с органами государственной власти и органами местного самоуправления, а также защита их прав и законных интересов, формирование достойной среды обитания для членов Товарищества.

3. В своей деятельности Товарищество обязано соблюдать принципы законности, социальной справедливости, самоуправления, демократии и гласности, добровольности объединения и равноправия, ответственности за достижение уставных целей и решение общих социально-хозяйственных задач.

Устав Товарищества. Порядок изменения Устава Товарищества.

1. В своей деятельности Товарищество руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее – Закон №217-ФЗ), гражданским, земельным, административным, градостроительным, природоохранным, уголовным, налоговым, трудовым и иным законодательством, другими нормативными актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами Московской области и настоящим Уставом.

2. Устав является основным документом, устанавливающим организацию и порядок деятельности СНТ «Подспорье».

3. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми членами Товарищества и всеми органами управления и контроля Товарищества.

4. Настоящий Устав разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2017 N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

5. Любые изменения, дополнения, а также новая редакция Устава обсуждаются и утверждаются общим собранием членов Товарищества и представляются в регистрирующие органы по месту регистрации юридических лиц. Дополнения и изменения к Уставу оформляются письменно.

6. Члены Товарищества и лица, ведущие садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе, должны быть ознакомлены с вносимыми изменениями или дополнениями в Устав, а также с содержанием новой редакции Устава не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов Товарищества по утверждению Устава или дополнений и изменений к нему.

7. Решение об утверждении Устава, внесении дополнений, изменений принимаются правомочным собранием квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества. Проведение заочного голосования по данному вопросу не допускается.

II. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ.

Управление Товариществом и контроль за его деятельностью.

1. Высшим органом Товарищества является общее собрание членов Товарищества.

2. В Товариществе создаются единоличный исполнительный орган - председатель Товарищества и постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган - правление Товарищества.

3. Наряду с исполнительными органами, в порядке и для целей, которые предусмотрены Уставом Товарищества, образуется ревизионная комиссия.

4. Председатель Товарищества, члены правления Товарищества, ревизионная комиссия избираются на общем собрании членов Товарищества на 2 (два) года из числа членов Товарищества тайным или открытым голосованием. Решение о порядке голосования (тайное или открытое), а также возможность избрания на срок до 5 (пяти) лет, принимается общим собранием членов Товарищества простым большинством голосов от общего числа присутствующих на таком собрании членов Товарищества.

5. Одно и то же лицо может переизбираться неограниченное количество раз на должности в органах Товарищества. Передоверие полномочий председателя, члена правления Товарищества и ревизионной комиссии иному лицу не допускается.

6. Лица, избранные в исполнительные органы Товарищества, продолжают осуществлять свои полномочия до избрания новых исполнительных органов Товарищества.

7. Решения органов Товарищества, принятые в пределах компетенции таких органов, являются обязательными для исполнения всеми членами Товарищества.

Общее собрание членов Товарищества.

1. К исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества относятся:

1) изменение устава Товарищества;

2) избрание органов Товарищества (председателя Товарищества, членов правления Товарищества), ревизионной комиссии, досрочное прекращение их полномочий;

3) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии, а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

4) принятие решения о приобретении Товариществом земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, о совершении необходимых действий для приобретения указанных земельных участков;

5) принятие решения о создании (строительстве, реконструкции) или приобретении имущества общего пользования, в том числе земельных участков общего назначения, и о порядке его использования;

6) принятие решения о передаче недвижимого имущества общего

пользования в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в государственную собственность субъекта Российской Федерации или в собственность муниципального образования, в границах которых расположена территория садоводства;

7) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

8) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

9) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории СНТ «Подспорье»;

10) распределение образованных на основании утвержденной документации по планировке территории садовых земельных участков между членами Товарищества с указанием условных номеров земельных участков согласно утвержденному проекту межевания территории для их последующего предоставления в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации;

11) утверждение отчетов ревизионной комиссии;

12) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

13) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

14) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

15) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии Товарищества;

16) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии Товарищества;

17) утверждение приходно-расходной сметы Товарищества и принятие решения о ее исполнении;

18) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;

19) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

20) принятие решения об избрании председательствующего на общем собрании членов Товарищества;

21) определение размера и срока внесения взносов, порядка расходования целевых взносов, а также размера и срока внесения платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона № 217-ФЗ;

22) утверждение финансово-экономического обоснования размера взносов, финансово-экономического обоснования размера платы, предусмотренной

частью 3 статьи 5 Закона № 217-ФЗ;

23) определение видов, размеров, порядка формирования и использования фондов;

24) принятие решений о реорганизации и ликвидации Товарищества, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении промежуточного и ликвидационного баланса.

2. По вопросам, указанным в подпунктах 1 – 6, 10, 17, 21 – 24 пункта 1, решения общего собрания членов Товарищества принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа присутствующих на общем собрании членов Товарищества.

3. По вопросам, указанным в подпунктах 4 – 6, 21, 22 пункта 1, решения общего собрания членов Товарищества принимаются с учетом результатов голосования лиц, ведущих садоводство на садовых земельных участках, расположенных на территории Товарищества, без участия в товариществе, проголосовавших по указанным вопросам в порядке, установленном настоящим Уставом.

4. По иным вопросам, отнесенным к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества, решения принимаются большинством голосов от общего числа присутствующих членов Товарищества.

Порядок проведения общего собрания.

1. Общее собрание членов Товарищества может быть очередным или внеочередным.

2. Очередное общее собрание членов Товарищества созывается правлением Товарищества по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

3. Уведомление о проведении общего собрания членов Товарищества не менее чем за две недели до дня его проведения:

1) направляется по адресам, указанным в реестре членов Товарищества (при наличии электронного адреса уведомление направляется только в форме электронного сообщения);

2) размещается на сайте Товарищества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при его наличии);

3) размещается на информационном щите, расположенном в границах территории СНТ «Подспорье»;

4) сообщение о проведении общего собрания членов Товарищества может быть также размещено в средствах массовой информации, определенных субъектом Российской Федерации.

4. В уведомлении о проведении общего собрания членов Товарищества указывается перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, дата, время и место проведения общего собрания членов Товарищества. Включение в указанный перечень дополнительных вопросов непосредственно при проведении такого собрания не допускается.

5. В случае включения в повестку общего собрания членов Товарищества вопросов, указанных в пунктах 4 - 6, 21 и 22 части 1 статьи 17 № 217-ФЗ, лица,

ведущие садоводство на садовых земельных участках, расположенных на территории Товарищества, без участия в Товариществе, уведомляются о проведении общего собрания членов Товарищества в порядке, установленном для уведомления членов Товарищества.

6. Правление Товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов и иными материалами, планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов Товарищества, не менее чем за семь дней до даты проведения общего собрания членов Товарищества, в том числе с проектом приходно-расходной сметы, в случае, если повестка общего собрания членов Товарищества предусматривает вопрос об утверждении приходно-расходной сметы Товарищества. В случае нарушения срока, предусмотренного настоящей частью, рассмотрение указанных проектов документов и иных материалов на общем собрании членов Товарищества не допускается.

7. Для членов Товарищества, а также для всех не являющихся его членами правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, должен быть обеспечен свободный доступ к месту проведения общего собрания членов Товарищества.

8. Член Товарищества, а также в установленных Законом № 217-ФЗ случаях собственник земельного участка вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью.

9. Порядок проведения общего собрания разрабатывается членами правления Товарищества.

10. Общее собрание членов Товарищества правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов Товарищества или их представителей.

11. Председательствующим на общем собрании членов Товарищества является председатель Товарищества, если иное решение не принято этим собранием.

12. Решения общего собрания членов Товарищества оформляются протоколом с указанием результатов голосования и приложением к нему списка с подписью каждого члена Товарищества либо каждого представителя члена Товарищества, принявших участие в общем собрании членов Товарищества. Протокол общего собрания членов Товарищества подписывается председательствующим на общем собрании членов Товарищества. В случае участия в общем собрании членов Товарищества лиц, ведущих садоводство на садовых земельных участках, расположенных на территории Товарищества, без участия в товариществе, результаты голосования таких лиц по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества оформляются по правилам, предусмотренным для оформления результатов голосования членов Товарищества.

13. В случае если при проведении общего собрания членов Товарищества по вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 - 6, 10, 17, 21 - 23 части 1 статьи 17 Закона №217-ФЗ, такое общее собрание членов Товарищества не имело кворума,

в дальнейшем решение такого общего собрания членов Товарищества по тем же вопросам повестки такого общего собрания членов Товарищества может быть принято путем проведения очно-заочного голосования.

14. Результаты очно-заочного голосования при принятии решений общим собранием членов Товарищества определяются совокупностью:

1) результатов голосования при очном обсуждении вопросов повестки общего собрания членов Товарищества;

2) результатов голосования членов Товарищества, направивших в правление свои решения по вопросам повестки общего собрания в письменной форме до установленного срока.

15. В случае принятия общим собранием членов Товарищества решения путем очно-заочного голосования к такому решению (оформленному протоколом) также прилагаются решения в письменной форме лиц, ведущих садоводство на садовых земельных участках, расположенных на территории СНТ «Подспорье».

16. Решения общего собрания членов Товарищества являются обязательными для исполнения органами Товарищества, членами Товарищества, а также лицами, ведущими садоводство на садовых земельных участках, расположенных на территории СНТ «Подспорье», без участия в товариществе, в случае, если такие решения принимаются по вопросам, указанным в пунктах 4 - 6, 21 и 22 части 1 статьи 17 Закона №217-ФЗ.

17. В решении общего собрания членов Товарищества о передаче недвижимого имущества общего пользования в общую долевую собственность собственников садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), реквизиты документов, удостоверяющих личность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, в общую долевую собственность которых передается имущество общего пользования;

2) описание и кадастровые номера объектов, относящихся к имуществу общего пользования и передаваемых в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства;

3) размер доли в праве общей долевой собственности на имущество общего пользования, возникающей в связи с передачей этого имущества в общую долевую собственность собственников земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, реквизиты документов, подтверждающих право собственности Товарищества на передаваемое имущество общего пользования.

18. Внеочередное общее собрание членов Товарищества проводится по требованию:

1) правления Товарищества;

2) ревизионной комиссии;

3) членов Товарищества в количестве более чем одна пятая членов

Товарищества.

19. Внеочередное общее собрание членов Товарищества может быть проведено также по требованию органа местного самоуправления по месту нахождения территории СНТ «Подспорье».

20. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества вручается лично председателю Товарищества либо направляется заказным письмом с уведомлением о вручении председателю Товарищества или в правление Товарищества по месту нахождения Товарищества.

21. Требование о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества должно содержать перечень вопросов, подлежащих включению в повестку внеочередного общего собрания членов Товарищества, а также может содержать предлагаемые решения по каждому из них.

22. Правление Товарищества не позднее тридцати дней со дня получения требования, обязано обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества.

23. В случае нарушения правлением Товарищества срока и порядка проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, ревизионная комиссия, члены Товарищества, орган местного самоуправления, требующие проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества, вправе самостоятельно обеспечить проведение внеочередного общего собрания членов Товарищества при условии соблюдения порядка его проведения.

Порядок принятия решений общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования

1. Решение общего собрания членов Товарищества может быть принято в форме заочного голосования по следующим вопросам:

1) определение условий, на которых осуществляется оплата труда председателя Товарищества, членов правления Товарищества, членов ревизионной комиссии, а также иных лиц, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

2) прием граждан в члены Товарищества, исключение граждан из числа членов Товарищества, определение порядка рассмотрения заявлений граждан о приеме в члены Товарищества;

3) принятие решения об открытии или о закрытии банковских счетов Товарищества;

4) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории, подготовленных в отношении территории садоводства;

5) утверждение отчетов ревизионной комиссии;

6) утверждение положения об оплате труда работников и членов органов Товарищества, членов ревизионной комиссии, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

7) принятие решений о создании ассоциаций (союзов) Товариществ, вступлении в них или выходе из них;

8) заключение договора с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором Товарищества;

9) утверждение порядка ведения общего собрания членов Товарищества, деятельности председателя и правления Товарищества, деятельности ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

10) рассмотрение жалоб членов Товарищества на решения и действия (бездействие) членов правления, председателя, членов ревизионной комиссии (ревизора) Товарищества;

11) утверждение отчетов правления Товарищества, отчетов председателя Товарищества;

12) определение порядка рассмотрения органами Товарищества заявлений (обращений, жалоб) членов Товарищества;

13) определение видов, размеров, порядка формирования и использования фондов.

2. По вопросам, указанным в пунктах 1, 2, 4 - 6, 10, 17, 21 - 23 части 1 статьи 17 Закона №217-ФЗ, проведение заочного голосования не допускается.

3. Принятие решения общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования не предполагает очного обсуждения вопросов повестки такого собрания и осуществляется путем подведения итогов голосования членов Товарищества, направивших до дня проведения такого общего собрания свои решения в письменной форме по вопросам повестки общего собрания членов Товарищества в его правление.

4. Для проведения голосования в очно-заочной или заочной форме общим собранием избираются члены счетной комиссии или лицо выполняющее функцию подсчета голосов.

5. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания членов Товарищества осуществляется бюллетенями для голосования.

6. Бюллетень для голосования должен быть вручен под роспись каждому лицу, указанному в реестре членов Товарищества, не позднее, чем за 20 дней до проведения общего собрания. Направление бюллетеней для голосования осуществляется заказным письмом или в виде электронного сообщения по адресу электронной почты соответствующего лица, указанному в реестре членов Товарищества, публикуется на сайте СНТ.

7. В бюллетене для голосования должны быть указаны:

- полное наименование общества и место его нахождения;
- форма проведения общего собрания (собрание или заочное голосование);
- дата, место, время проведения общего собрания или в случае проведения общего собрания в форме заочного голосования дата окончания приема бюллетеней для голосования;
- формулировки решений по каждому вопросу (имя каждого кандидата), голосование по которому осуществляется данным бюллетенем;
- варианты голосования по каждому вопросу повестки дня, выраженные формулировками "за", "против" или "воздержался";
- упоминание о том, что бюллетень для голосования должен быть подписан лицом, имеющим право на участие в общем собрании (ссылка на номер в реестре членов СНТ, документ подтверждающий участие в товариществе,

документ подтверждающий право собственности на земельный участок, находящийся в границах ведения садоводства);

- дата и время голосования.

8. При голосовании, осуществляемом бюллетенями для голосования, засчитываются голоса по тем вопросам, по которым голосующим оставлен только один из возможных вариантов голосования. Бюллетени для голосования, заполненные с нарушением вышеуказанного требования, признаются недействительными, и голоса по содержащимся в них вопросам не подсчитываются.

В случае, если бюллетень для голосования содержит несколько вопросов, поставленных на голосование, несоблюдение вышеуказанного требования в отношении одного или нескольких вопросов не влечет за собой признания бюллетеня для голосования недействительным в целом.

9. По итогам голосования счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования, подписываемый членами счетной комиссии или лицом, выполняющим ее функции.

10. Протокол об итогах голосования составляется не позднее трех рабочих дней после закрытия общего собрания членов Товарищества или даты окончания приема бюллетеней при проведении общего собрания в форме заочного голосования. После составления протокола об итогах голосования и подписания протокола общего собрания членов Товарищества председателем Товарищества бюллетени для голосования опечатываются счетной комиссией и сдаются в архив Товарищества на хранение.

11. Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к протоколу общего собрания членов Товарищества.

12. Решения, принятые общим собранием членов Товарищества, и итоги голосования могут оглашаться на общем собрании членов Товарищества, в ходе которого проводилось голосование, а также должны доводиться до сведения лиц, имеющих право на участие в общем собрании членов Товарищества, в форме отчета об итогах голосования, не позднее четырех рабочих дней после даты закрытия общего собрания членов Товарищества или даты окончания приема бюллетеней при проведении общего собрания членов Товарищества в форме заочного голосования.

Председатель Товарищества

1. Председатель Товарищества действует без доверенности от имени Товарищества, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях правления Товарищества;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с уставом Товарищества не подлежат обязательному одобрению правлением Товарищества или общим собранием членов Товарищества;
- 3) подписывает документы Товарищества, в том числе одобренные решением общего собрания членов Товарищества, а также подписывает протоколы заседания правления Товарищества;
- 4) заключает сделки, открывает и закрывает банковские счета, совершает

иные операции по банковским счетам, в том числе на основании решений общего собрания членов Товарищества и правления Товарищества, в случаях, если принятие решений о совершении таких действий относится к исключительной компетенции общего собрания членов Товарищества или правления Товарищества;

5) принимает на работу в Товарищество работников по трудовым договорам, осуществляет права и исполняет обязанности Товарищества как работодателя по этим договорам;

6) выдает доверенности без права передоверия;

7) осуществляет представительство от имени Товарищества в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в отношениях с иными лицами;

8) рассматривает заявления членов Товарищества.

2. Председатель Товарищества в соответствии с уставом Товарищества исполняет другие необходимые для обеспечения деятельности Товарищества обязанности, за исключением обязанностей, которые предусмотрены Законом №217-ФЗ и исполнение которых является полномочием иных органов Товарищества.

Правление Товарищества

1. Правление Товарищества подотчетно общему собранию членов Товарищества.

2. Председатель Товарищества является членом правления Товарищества и его председателем.

3. Количество членов правления Товарищества не может быть менее трех человек и должно составлять не более пяти процентов от общего числа членов Товарищества.

4. Заседания правления Товарищества созываются председателем Товарищества по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5. Заседание правления Товарищества правомочно, если на нем присутствует не менее половины его членов.

6. Решения правления Товарищества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов правления. При равенстве голосов голос председателя Товарищества является решающим.

7. К полномочиям правления Товарищества относятся:

1) выполнение решений общего собрания членов Товарищества;

2) принятие решения о проведении общего собрания членов Товарищества или обеспечение принятия решения общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

3) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Товарищества или о необходимости проведения внеочередного общего собрания членов Товарищества в форме очно-заочного или заочного голосования;

4) руководство текущей деятельностью Товарищества;

5) принятие решений о заключении договоров с организациями,

осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение, благоустройство и охрану территории садоводства, обеспечение пожарной безопасности и иную деятельность, направленную на достижение целей Товарищества;

6) принятие решений о заключении договоров с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами;

7) обеспечение исполнения обязательств по договорам, заключенным Товариществом;

8) обеспечение создания и использования имущества общего пользования Товарищества, а также создание необходимых условий для совместного владения, пользования и распоряжения гражданами таким имуществом;

9) составление приходно-расходных смет и отчетов правления Товарищества и представление их на утверждение общему собранию членов Товарищества;

10) ведение учета и отчетности Товарищества, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общему собранию членов Товарищества;

11) обеспечение ведения делопроизводства в Товариществе и содержание архива в товариществе;

12) контроль за своевременным внесением взносов, предусмотренных настоящим Уставом, обращение в суд за взысканием задолженности по уплате взносов или платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона №217-ФЗ, в судебном порядке;

13) рассмотрение заявлений членов Товарищества;

14) разработка и представление на утверждение общего собрания членов Товарищества или заочное голосование порядка ведения общего собрания членов Товарищества, нормативных локальных актов Товарищества, положений об оплате труда работников и членов органов Товарищества, заключивших трудовые договоры с Товариществом;

15) подготовка финансово-экономического обоснования размера взносов, вносимых членами Товарищества, и размера платы, предусмотренной частью 3 статьи 5 Закона №217-ФЗ.

8. Правление Товарищества в соответствии с его уставом имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Товарищества, за исключением решений, отнесенных Законом №217-ФЗ и уставом Товарищества к полномочиям иных органов Товарищества.

9. Приходно-расходная смета Товарищества, составляемая правлением Товарищества, должна содержать указание на размер предполагаемых доходов и расходов Товарищества, перечень предполагаемых мероприятий и ответственных за их обеспечение должностных лиц Товарищества.

10. Приходно-расходная смета может составляться на календарный год или на иной срок, во время которого предполагается осуществление мероприятий, требующих расходов Товарищества.

Ответственность председателя и членов правления

1. Председатель Товарищества, члены правления и ревизионной комиссии

Товарищества при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах Товарищества.

2. Председатель правления Товарищества, члены правления и ревизионной комиссии Товарищества несут ответственность перед Товариществом за убытки, причиненные Товариществу их действиями (бездействием). При этом не несут ответственности члены правления и ревизионной комиссии, голосовавшие против решения, которое повлекло за собой причинение Товариществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

Состав, порядок образования и полномочия ревизионной комиссии

1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества, в том числе за деятельностью его председателя и правления Товарищества, осуществляет ревизионная комиссия.

2. Ревизионная комиссия состоит не менее чем из трех членов Товарищества.

3. В состав ревизионной комиссии не могут быть избраны председатель Товарищества и члены его правления, а также их супруги и их родители (усыновители), родители (усыновители), бабушки, дедушки, дети (усыновленные), внуки, братья и сестры (их супруги).

4. Порядок работы ревизионной комиссии и ее полномочия устанавливаются уставом Товарищества и (или) положением о ревизионной комиссии (ревизоре), утвержденным общим собранием членов Товарищества.

5. Ревизионная комиссия подотчетна общему собранию членов Товарищества.

6. Ревизионная комиссия Товарищества обязана:

1) проверять выполнение правлением Товарищества и его председателем решений общих собраний членов Товарищества, законность сделок, совершенных органами Товарищества, состав и состояние имущества общего пользования;

2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности Товарищества не реже чем один раз в год либо в иной срок, если такой срок установлен решением общего собрания членов Товарищества;

3) отчитываться об итогах ревизии и итогах своей работы перед общим собранием членов Товарищества с представлением предложений об устранении выявленных нарушений;

4) сообщать общему собранию членов Товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов Товарищества;

5) осуществлять проверку своевременного рассмотрения правлением Товарищества или его председателем заявлений членов Товарищества.

Органы Товарищества обязаны по запросу ревизионной комиссии предоставлять копии документов Товарищества, заверенные в порядке, установленном статьей 21 Закона №217-ФЗ.

Делопроизводство. Учет и отчетность. Порядок предоставления членам Товарищества информации о деятельности Товарищества.

1. Ответственным лицом за ведение делопроизводства в Товариществе

является его председатель.

2. Товарищество осуществляет учет результатов своей деятельности. Бухгалтерский, оперативный, статистический учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской и иной отчетности возлагается на Председателя и бухгалтера.

4. Годовой отчет по финансовым операциям Товарищества составляется председателем Товарищества и выносится на утверждение общего собрания членов Товарищества.

5. Выписки из документов Товарищества и копии документов Товарищества должны быть заверены печатью Товарищества и подписью председателя Товарищества.

6. Протоколы общих собраний членов Товарищества подписывает председательствующий на общем собрании членов Товарищества.

7. Протоколы общих собраний членов Товарищества, проводимых в форме заочного голосования, подписывает председатель Товарищества.

8. Протоколы заседаний правления Товарищества подписывает председатель Товарищества.

9. Документы, составленные ревизионной комиссией, подписываются членами ревизионной комиссии Товарищества.

10. Протоколы общих собраний членов Товарищества и протоколы заседаний правления, заверяются печатью Товарищества.

11. Протоколы общих собраний членов Товарищества и протоколы заседаний правления, а также иные документы Товарищества хранятся в его делах не менее сорока девяти лет.

12. Заверенные копии протоколов общих собраний членов Товарищества и протоколов заседаний правления или заверенные выписки из данных протоколов предоставляются членам товарищества по их требованию или по требованию лиц, указанных в части 1 статьи 5 Закона №217-ФЗ (если в данных протоколах содержится указание на решения, принятые общим собранием членов товарищества по вопросам, предусмотренным пунктами 4 - 6, 21 и 22 части 1 статьи 17 Закона №217-ФЗ), а также органам государственной власти или органам местного самоуправления в случае, если сведения, содержащиеся в таких протоколах, могут быть запрошены данными органами в соответствии с их полномочиями, предусмотренными федеральным законом.

13. Плата, взимаемая Товариществом за предоставление копий документов, не может превышать затраты на их изготовление. Предоставление копий указанных документов ревизионной комиссии, органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

14. Порядок передачи документов в связи с переизбранием, отстранением

председателя Товарищества включает два этапа:

- 1) получение вновь избранным председателем Товарищества от прежнего председателя оригиналы уставных документов для внесения соответствующих записей в ЕГРЮЛ;

- 2) принятие документов Товарищества по акту.

15. Передача дел от прежнего председателя товарищества к новому (избранному общим собранием членов Товарищества) организуется специально созданной комиссией. Срок передачи дел может быть отражен дополнительно в протоколе заседания правления во главе с вновь избранным председателем.

16. По результатам приема – передачи документов составляется акт с указанием всех основных документов, которые должны быть в Товариществе для его функционирования как юридического лица.

17. Товарищество ведет хозяйственный учет и отчетность в порядке и объеме, которые установлены законодательством Российской Федерации.

18. Иные обязанности по ведению учета и отчетности, не предусмотренные настоящим Уставом, определяются в соответствии с законодательством;

III. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ.

Порядок принятия в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества.

1. Членами Товарищества могут являться исключительно физические лица.

2. Принятие в члены Товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя земельного участка, расположенного в границах СНТ «Подспорье», которое подается в правление Товарищества для вынесения его на рассмотрение общего собрания членов Товарищества.

3. В члены Товарищества могут быть приняты собственники или правообладатели садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства.

4. Правообладатель садового земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены Товарищества вправе ознакомиться с его уставом.

5. В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество заявителя;

- 2) адрес места жительства заявителя;

- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;

- 4) контактный номер телефона заявителя;

- 5) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);

- 6) согласие заявителя на соблюдение требований устава Товарищества;

- 7) согласие заявителя на обработку персональных данных, необходимых для ведения реестра членов товарищества.

6. К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый или огородный земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества.

7. Рассмотрение общим собранием членов Товарищества заявления

осуществляется в порядке, установленном уставом Товарищества.

8. Днем приема в члены Товарищества лица заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов Товарищества.

9. В приобретении членства Товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее заявление:

1) было ранее исключено из числа членов этого Товарищества в связи с нарушением обязанности, установленной пунктом 2 части 6 статьи 11 Закона №217-ФЗ, и не устранило указанное нарушение;

2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства;

3) не представило документы, предусмотренные настоящим Уставом;

4) представило заявление, не соответствующее требованиям, предусмотренным настоящим Уставом.

10. В случае, если садовые земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории садоводства, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду, право участия в товариществе осуществляют данные землевладельцы, землепользователи и арендаторы земельных участков. При этом для приобретения такими гражданами членства в товариществе принятие каких-либо решений органов государственной власти или органов местного самоуправления не требуется.

11. Каждому члену Товарищества в течение трех месяцев со дня приема в члены Товарищества председателем Товарищества выдается членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе. Форма и содержание членской книжки или другого заменяющего ее документа, подтверждающего членство в Товариществе, устанавливаются решением общего собрания членов Товарищества.

15. Членство в Товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена Товарищества прав на принадлежащий ему садовый земельный участок либо в связи со смертью члена Товарищества.

16. Добровольное прекращение членства в товариществе в связи с выходом из Товарищества прекращается со дня подачи членом Товарищества соответствующего заявления в правление Товарищества. При этом принятие решения органами Товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

17. Членство в Товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов Товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности, если более продолжительный срок не установлен общим собранием членов Товарищества.

18. Председатель Товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов Товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена Товарищества, направляет данному члену Товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности, указанной в пункте 2 части 6 статьи 11 Закона №217-ФЗ, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с описью и уведомлением о вручении по указанному в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения.

19. Член Товарищества должен быть проинформирован в порядке, установленном частью 13 статьи 17 Закона №217-ФЗ, о дате, времени и месте проведения общего собрания членов Товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов Товарищества.

20. Решение общего собрания членов Товарищества о принудительном прекращении членства в товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

21. В случае исключения члена Товарищества в порядке, установленном частью 13 статьи 17 Закона №217-ФЗ, в течение десяти дней с момента вынесения решения ему по указанным в реестре членов Товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом Товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

1) дата проведения общего собрания членов Товарищества, на котором было принято решение об исключении члена Товарищества;

2) обстоятельства, послужившие основанием для прекращения членства в товариществе;

3) условия, при выполнении которых исключенный из числа членов Товарищества гражданин может быть принят в Товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

22. В связи с прекращением у члена Товарищества прав на садовый земельный участок или вследствие смерти члена Товарищества членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события. Решение общего собрания членов Товарищества в связи с указанным обстоятельством не принимается.

23. Бывший член Товарищества в течение десяти календарных дней со дня прекращения прав на садовый земельный участок обязан уведомить в письменной форме об этом правление Товарищества с предоставлением копий документов, подтверждающих такое прекращение.

24. В случае неисполнения требования, установленного частью 10 статьи 13 Закона №217-ФЗ, бывший член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием у правления Товарищества

информации о прекращении его членства в товариществе.

Права, обязанности и ответственность членов Товарищества

1. Член Товарищества имеет право:

1) в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом и Уставом Товарищества, получать от органов Товарищества информацию о деятельности Товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией Товарищества;

2) участвовать в управлении делами Товарищества;

3) добровольно прекратить членство в товариществе;

4) обжаловать решения органов Товарищества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом;

5) подавать в органы Товарищества заявления (обращения, жалобы) в порядке, установленном настоящим Федеральным законом и Уставом Товарищества.

2. Члены Товарищества обладают иными правами, предусмотренными ГК РФ, Законом №217-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3. Члены Товарищества имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные копии:

1) Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

2) бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

3) заключения ревизионной комиссии Товарищества;

4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

5) протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

6) финансово-экономического обоснования размера взносов;

7) иных предусмотренных Уставом Товарищества и решениями общего собрания членов Товарищества внутренних документов Товарищества.

4. Член Товарищества обязан:

1) не нарушать права других членов Товарищества и лиц, осуществляющих ведение садоводства на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе;

2) своевременно уплачивать взносы, предусмотренные Федеральным законом, Уставом Товарищества и решениями общих собраний;

3) исполнять решения, принятые председателем Товарищества и правлением Товарищества, в рамках полномочий, установленных Уставом или возложенных

на них общим собранием членов Товарищества;

4) соблюдать иные обязанности, связанные с осуществлением деятельности в границах территории садоводства, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Товарищества.

Порядок ведения реестра членов Товарищества.

1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации Товарищества в соответствии с Уставом Товарищества председателем Товарищества или иным уполномоченным членом правления Товарищества создается реестр членов Товарищества и осуществляется его ведение.

2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов Товарищества, осуществляется в соответствии с настоящим Федеральным законом и законодательством о персональных данных.

3. Реестр членов Товарищества должен содержать данные о членах Товарищества, указанные в части 5 статьи 12 Закона №217-ФЗ, кадастровый (условный) номер земельного участка, правообладателем которого является член Товарищества, контактный номер телефона для связи в случае чрезвычайных происшествий на территории СНТ «Подспорье».

4. Член Товарищества обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра членов Товарищества, и своевременно информировать председателя Товарищества или иного уполномоченного члена правления Товарищества об их изменении.

5. В случае неисполнения требования, установленного частью 4 статьи 15 Закона №217-ФЗ, член Товарищества несет риск отнесения на него расходов Товарищества, связанных с отсутствием в реестре членов Товарищества актуальной информации.

6. В отдельный раздел реестра членов Товарищества в порядке, установленном настоящей статьей, вносятся сведения о лицах, ведущих садоводство на садовых земельных участках, расположенных на территории СНТ «Подспорье», без участия в товариществе.

Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках, расположенных на территории СНТ «Подспорье», без участия в Товариществе.

1. Ведение садоводства на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе может осуществляться собственниками или в случае, если садовые земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и расположенные в границах территории садоводства, принадлежат гражданам на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования либо эти земельные участки предоставлены гражданам в аренду.

2. Указанные лица вправе использовать имущество общего пользования, расположенное в границах территории садоводства, на равных условиях и в объеме, установленном для членов Товарищества.

3. Указанные лица обязаны вносить плату за приобретение, создание, содержание имущества общего пользования, текущий и капитальный ремонт

объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования и расположенных в границах территории садоводства, за услуги и работы Товарищества по управлению таким имуществом в порядке, установленном для уплаты взносов членами Товарищества.

4. Суммарный ежегодный размер платы устанавливается в размере, равном суммарному ежегодному размеру целевых и членских взносов члена Товарищества.

5. В случае невнесения платы данная сумма взыскивается Товариществом в судебном порядке.

6. Указанные лица вправе принимать участие в общем собрании членов Товарищества и в голосовании при принятии решений по вопросам, определенным настоящим Уставом.

7. Указанные лица обладают правом знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов Товарищества, заверенные в установленном порядке копии:

1) Устава Товарищества с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

2) бухгалтерской (финансовой) отчетности Товарищества, приходно-расходных смет Товарищества, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

3) заключения ревизионной комиссии Товарищества;

4) документов, подтверждающих права Товарищества на имущество, отражаемое на его балансе;

5) протокола собрания об учреждении Товарищества, протоколов общих собраний членов Товарищества, заседаний правления Товарищества и ревизионной комиссии Товарищества;

6) финансово-экономического обоснования размера взносов;

7) иных предусмотренных Уставом Товарищества и решениями общего собрания членов Товарищества внутренних документов Товарищества.

8. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах СНТ «Подспорье», вправе использовать земельные участки общего назначения в границах такой территории для прохода и проезда к своим земельным участкам свободно и без взимания платы. Никто не вправе ограничивать доступ правообладателей земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, к таким земельным участкам.

9. Правообладатели земельных участков, расположенных в границах СНТ «Подспорье», имеют право обжаловать решения органов Товарищества, влекущие для этих лиц гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным законодательством.

Порядок внесения взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению взносов

1. Взносы членов Товарищества могут быть следующих видов:

1) членские взносы;

2) целевые взносы.

2. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов Товарищества.

3. Членские взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет СНТ «Подспорье».

4. Периодичность (не может быть чаще одного раза в месяц) и срок внесения членских взносов определяются решением общего собрания.

5. Членские взносы могут быть использованы исключительно на расходы, связанные:

1) с содержанием имущества общего пользования Товарищества, в том числе уплатой арендных платежей за данное имущество;

2) с осуществлением расчетов с организациями, осуществляющими снабжение тепловой и электрической энергией, водой, газом, водоотведение на основании договоров, заключенных с этими организациями;

3) с осуществлением расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании договоров, заключенных Товариществом с этими организациями;

4) с благоустройством земельных участков общего назначения;

5) с охраной территории садоводства или огородничества и обеспечением в границах такой территории пожарной безопасности;

6) с проведением аудиторских проверок Товарищества;

7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми Товариществом заключены трудовые договоры;

8) с организацией и проведением общих собраний членов Товарищества, выполнением решений этих собраний;

9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью Товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

6. Целевые взносы вносятся членами Товарищества на расчетный счет Товарищества по решению общего собрания членов Товарищества, определяющему их размер и срок внесения, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления товариществу такого земельного участка;

2) с подготовкой документации по планировке территории в отношении территории садоводства или огородничества;

3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости сведений о садовых или огородных земельных участках, земельных участках общего назначения, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;

4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности Товарищества имущества общего пользования;

5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания

членов Товарищества.

7. Товарищество может формировать финансовые фонды по своему усмотрению. Целью создания фонда при этом является обособление средств, собранных для целей, предусмотренных при создании фонда. Виды, размеры, порядок формирования и использования фондов утверждаются общим собранием.

8. Размер членских взносов рассчитывается в зависимости от размера садового земельного участка или размера доли в праве общей долевой собственности на такой земельный участок. По решению общего собрания членов Товарищества, размер взносов может отличаться для отдельных собственников земельных участков, если это обусловлено наличием у объектов недвижимого имущества расположенных на земельном участке признаков многоквартирного дома.

9. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы Товарищества и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов Товарищества. Полученная таким образом сумма расходов делится на всех правообладателей земельных участков в границах территории Товарищества.

10. Независимо от наличия членства в Товариществе неиспользование собственником земельного участка, принадлежащей ему недвижимости либо отказ от пользования общим имуществом, не являются основаниями для освобождения полностью или частично от участия в общих расходах на содержание и ремонт общего имущества.

11. Нормативным локальным актом может быть установлен порядок взимания и размер пеней в случае несвоевременной оплаты взносов. Товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

IV. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

Имущество общего пользования.

1. Источниками формирования имущества Товарищества являются:

- 1) взносы членов Товарищества;
- 2) доходы от хозяйственной деятельности Товарищества, в том числе доходы, полученные от использования собственности Товарищества;
- 3) субсидии и компенсационные выплаты, предоставленные органами государственной власти и местного самоуправления;
- 4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 5) средства, внесенные гражданами, ведущими садоводство на садовых земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в Товариществе;
- 6) другие поступления, не запрещенные применимым законом.

2. Управление имуществом общего пользования в границах территории садоводства в соответствии с Законом №217-ФЗ осуществляет СНТ «Подспорье».

3. Имущество общего пользования, расположенное в границах СНТ

«Подспорье», являющееся недвижимым имуществом, принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимся собственниками земельных участков в СНТ «Подспорье» пропорционально площади этих участков.

4. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года N 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости".

5. В соответствии с решением общего собрания членов Товарищества недвижимое имущество общего пользования, расположенное в границах СНТ «Подспорье», принадлежащее товариществу на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками земельных участков, расположенных в границах СНТ «Подспорье», пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача указанного имущества в соответствии с настоящей частью не является дарением.

6. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, следует судьбе права собственности на такой садовый земельный участок.

7. При переходе права собственности на садовый земельный участок, расположенный в границах территории садоводства, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого земельного участка равна доле в праве общей собственности на указанное имущество общего пользования предыдущего собственника такого земельного участка.

8. Собственник садового земельного участка, расположенного в границах территории садоводства, не вправе:

1) осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования;

2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

Предоставление земельных участков

1. Предоставление товариществу и членам Товарищества земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, осуществляется в порядке, установленном ЗК РФ (глава V.1.) и Законом №217-ФЗ.

2. Распределение земельных участков между членами Товарищества осуществляется на основании решения общего собрания членов Товарищества согласно реестру членов Товарищества. Условные номера таких участков указываются в реестре членов Товарищества и проекте межевания территории.

Земельные участки, находящиеся на территории СНТ «Подспорье», право собственности на которые определить не представляется возможным.

1. Председатель Товарищества во избежание образования брошенных участков на территории СНТ «Подспорье» вправе осуществлять профилактические меры: выявлять брошенные участки, составлять акты обследования земельных участков с приложением фотоматериалом, разъяснять нормы закона, обращаться в органы, осуществляющие земельный контроль, инициировать мероприятия по взысканию задолженности по взносам/платежам в судебном порядке и др.

2.. Признание земельных участков бесхозным, выморочным имуществом, а также принудительное изъятие земельных участков в случаях, предусмотренных законом, осуществляется в соответствии с гражданским и земельным законодательством.

Раздел V. Порядок реорганизации, ликвидации Товарищества

Реорганизация Товарищества

1. Реорганизация Товарищества (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Товарищества и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации.

2. При реорганизации Товарищества вносятся соответствующие изменения в его устав или принимается новый устав.

3. Члены реорганизованного Товарищества становятся членами вновь создаваемого Товарищества.

4. Товарищество считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого Товарищества, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

5. Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации товариществ и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованных товариществ осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Садоводческое некоммерческое Товарищество по решению общего собрания членов Товарищества вправе изменить свой вид на Товарищество собственников жилья без изменения организационно-правовой формы Товарищества собственников недвижимости в случае его соответствия нормам жилищного законодательства Российской Федерации, регулирующего создание Товарищества собственников жилья.

7. Изменение вида садоводческого некоммерческого Товарищества на Товарищество собственников жилья не является его реорганизацией.

8. Ответственным за проведение реорганизации назначается председатель Товарищества.

Ликвидация Товарищества

2. Ликвидация Товарищества осуществляется на основании и в порядке, который предусмотрен Гражданским кодексом Российской Федерации.

3. При ликвидации Товарищества как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

4. При ликвидации Товарищества имущество общего пользования Товарищества, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности Товарищества и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

5. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории садоводства, не может быть обращено взыскание. При ликвидации Товарищества такое имущество, находящееся в собственности Товарищества, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников садовых земельных участков, расположенных в границах территории садоводства, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами Товарищества.

Оглавление

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование Товарищества.	Организационно-правовая форма Товарищества.	Основные сведения.
2		
Место нахождения Товарищества.	Территория ведения садоводства.	
2		
Предмет и цели деятельности Товарищества.		
2		
Устав Товарищества. Порядок изменения Устава Товарищества		2

II. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ТОВАРИЩЕСТВА. ПОЛНОМОЧИЯ ОРГАНОВ ТОВАРИЩЕСТВА, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

Управление Товариществом и контроль за его деятельностью	
3	
Общее собрание членов Товарищества	4
Порядок проведения общего собрания	5
Порядок принятия решений общего собрания членов Товарищества путем заочного голосования	8
Председатель Товарищества	10
Правление Товарищества	11
Ответственность председателя и членов правления	
12	
Состав, порядок образования и полномочия ревизионной комиссии;	
13	
Делопроизводство. Учет и отчетность. Порядок предоставления членам Товарищества информации о деятельности Товарищества	
13	

III. ЧЛЕНСТВО В ТОВАРИЩЕСТВЕ

Порядок приема в члены Товарищества, выхода и исключения из числа членов Товарищества	15
Права, обязанности и ответственность членов Товарищества	17
Порядок ведения реестра членов Товарищества.	18
Порядок взаимодействия с гражданами, ведущими садоводство на земельных участках расположенных на территории СНТ «Подспорье», без участия в Товариществе	19
Порядок внесения взносов, ответственность за нарушение обязательств по внесению взносов	20

IV. ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И СОЗДАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ТОВАРИЩЕСТВА

Имущество общего пользования	21
------------------------------	----

Предоставление земельных участков.....	22
Земельные участки, находящиеся на территории СНТ «Подспорье», право собственности на которые определить не представляется возможным.....	23
V. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ТОВАРИЩЕСТВА	
Реорганизация	Товарищества
23	
Ликвидация Товарищества.....	24